راهنمای برگزاری کلاس آنلاین توسط استاد

برای ورود به سایت سامانه آموزش مجازی دانشکده آدرس زیر را در مرورگر وب وارد نمایید:

http://lms.mehrkerman.ac.ir

با استفاده از نام کاربری و پسورد خود وارد سایت شوید.



۴- پس از ورود به سایت بر روی عنوان درس مورد نظر خود جهت برگزاری کلاس آنلاین آن کلیک کنید.

آموزشكده فنى فرخى		
سیستانی زابل		
		شخصي، از ي اين صلحه
الرس های القور ا مراجعهشته	كالشمار فعاليتها	
	- 0	- 11
		E
	مهلت هنج فعاليتي و	بلی بردیدی بیست
غز ششی مانتیاد. هر در و از ماندگاه مانندگاه مانندگاه مانندگاه مانند.		
	فاول های خصو سبی	
	ار با بری آموزشکده فنی فرخی ایرینان انوا بر ایمنده ایرینان انوا بر ایمنده () () () () () () () () () ()	آموزشکده فنی فرخی سیستانی زایل هربیهان انوا بر ایمند هربیهان انوا بر انوا بر ایمند هربیهان انوا بر انوا برد برای برای برد انوا بردان انوا برای برای بردان انوا بر انوا بر

پس از وارد شدن به درس بر روی کلاس مجازی کلیک کرده تا وارد کلاس شوید.



پس از ورود به کلاس جهت تماشای فایل ویدئو آموزش نحوه کار با نرمافزار کلاس مجازی بر روی لینکی که در ستون وسط صفحه میباشد کلیک نمایید.___



نكات استفاده از سامانه تدريس آنلاين:

به منظور کاهش مشکلات احتمالی در زمان برگزاری کلاس های آنلاین و فایل های رکورد شده، نکاتی را به اطلاع میرسانیم، امیدواریم که با رعایت کامل نکات ذیل احتمال وقوع مشکلات را کاهش داده و همچنین ما را در ارائه بهتر سرویس یاری نمایید.

- توصیه می شود اساتید کلاس مجازی کامپیوتر و یا لپ تاپ خود را از طریق کابل به شبکه متصل نمایند و از برگزاری کلاس بوسیله ارتباط بی سیم خودداری نمایند. مطابق توصیه شرکت ادوبی پیشنهاد می گردد، اساتید و کاربران از اینترنت های کابلی مانند ADSL که از پایداری بیشتری برخوردار هستند استفاده نمایند.
- طبق استانداردهای موجود در مبحث آموزش الکترونیکی، پیشنهاد می گردد اساتید محترم جهت برگزاری بهینه تر جلسات، محتوا و سناریوی آموزشی جلسات را قبل از کلاس و در قالب فایل های قابل ارائه و استفاده در محیط نرم افزار (PDF, JPG, JPEG, GIF, PNG, MP3, MP4) آماده و آپلود نمایند.
- اساتید کلاس می توانند از تخته وایت برد جهت نوشتن استفاده نمایند. استفاده از نرم افزارهای دیگر احتمال بروز مشکلات در فایل رکورد شده ی کلاس را بیشتر کرده و امر پشتیبانی و عیب یابی را دشوارتر می نماید.
- از محیط کلاس مجازی، فقط و فقط به منظور بر گزاری جلسات استفاده نمایید. کاربردهایی نظیر به اشتراک گذاری فایل (جهت دانلود)، به اشتراک گذاری لینک ها، باز گذاشتن طولانی مدت کلاس ها جهت دسترسی کاربران و از این قبیل موارد، باعث کاهش کارایی سیستم می گردد و قطعا پشتیبانی در مواقع ضروری را با اختلال مواجه می کند.
- در هنگام استفاده از سرویس وب کنفرانس از بسته بودن نرم افزار های غیر ضروری و سایر نرم افزار هایی که از اینترنت و منابع سیستم مانند (Telegram, Whatsapp, Gmail, Widows Update) استفاده می نمایند، اطمینان حاصل نمایید.
 - همانند جلسات حضوری، بهینه ترین مدت زمان جلسات رکورد شده، ۱ الی ۲ ساعت می باشد